

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Республики Мордовия «Саранская общеобразовательная школа  
для детей с ограниченными возможностями здоровья»

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор школы

\_\_\_\_\_ Храмов С. В.

«01» сентября 2022 г.

**Рабочая программа**  
**учителя русского языка Смирновой И.А.**  
**по учебному предмету «Русский язык 7 класс»**  
**2022-2023 учебный год**

**Саранск 2022**

## Содержание

### **Введение**

### **I. Целевой раздел**

I. Пояснительная записка

### **II. Содержательный раздел**

II.1. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

II.2. Базовые учебные действия

II.3. Содержание учебного предмета

### **III. Организационный раздел**

III.1 Календарно-тематическое планирование

III.2Список литературных источников

## **I. Целевой раздел**

### **I.1. Пояснительная записка**

Рабочая программа по русскому языку составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и ориентирована на использование учебника Галунчикова Н. Г., Якубовская Э. В. «Русский язык», 2020г. Учебник для 7 класса общеобразовательных организаций, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы.

В ходе реализации программы по русскому языку в 7 классе ставятся цели и задачи.

**Главная цель обучения** русскому языку состоит в том, чтобы обеспечить языковое развитие учащихся, помочь им овладеть речевой деятельностью: сформировать умения и навыки грамотного письма, рационального чтения, полноценного восприятия звучащей речи, научить их свободно, правильно говорить и писать на родном языке, пользоваться им в жизни, как основным средством общения. В школе для детей с интеллектуальными нарушениями в старших (5 - 9) классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

#### **Учащиеся должны:**

- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Специальная задача коррекции речи и мышления умственно отсталых школьников является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

В 7 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Ученики овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи.

Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объёме, который необходим для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьников с нарушениями интеллектуального развития к самостоятельной жизни, общению. В процессе изучения данной темы формируются навыки построения простого предложения разной степени распространённости и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, так как возможности детей с нарушением интеллекта излагать свои мысли в письменной форме ограничены.

В процессе обучения русскому языку основным принципом является принцип коррекционной направленности. Особое внимание обращается на коррекцию имеющихся у школьников специфических нарушений. Также при планировании учитываются: принцип коррекционной направленности в обучении, принцип воспитывающей и развивающей направленности обучения, принцип научности и доступности обучения, принцип систематичности и последовательности в обучении, принцип наглядности в обучении и т.д. При этом используются следующие методы обучения: словесные методы – объяснение, т.е. изложение учителем учебного материала, беседа, работа с учебником и книгой; наглядные методы – наблюдение, демонстрация, иллюстрация; практические методы – упражнения, самостоятельные работы; методы контроля.

Контроль за знаниями, умениями и навыками обучающихся осуществляется в ходе выполнения закрепительных упражнений, самостоятельных, контрольных работ. Контрольно-измерительные материалы создаются в соответствии с психофизическими особенностями ученика. Контроль осуществляется в конце каждого раздела (промежуточный контроль). В конце каждой четверти и в конце учебного года проводятся итоговые контрольные диктанты по изученным темам.

В соответствии с учебным планом ГБОУ «Саранская общеобразовательная школа для детей с ОВЗ» на изучение русского языка в 7 классе отводится 4 часа в неделю, 136 часов в год.

## II. Содержательный раздел

### II.1. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Освоение обучающимися программы по русскому языку предполагает достижение двух видов результатов: *личностных и предметных*.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит *личностным* результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

Личностные результаты освоения русского языка как учебного предмета включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения программы по русскому языку в 8 классе относятся:

- 1) формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 7) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 8) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

*Предметные результаты* освоения русского языка в 8 классе.

АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства учащихся класса.

Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов по русскому языку на конец обучения в 8 классе.

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

#### Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

## **II.2. Базовые учебные действия**

Базовые учебные действия — это элементарные и необходимые единицы учебной деятельности, формирование которых обеспечивает овладение содержанием образования обучающимися с умственной отсталостью. БУД обеспечивают становление учебной деятельности ребенка с умственной отсталостью в основных ее составляющих: познавательной, регулятивной, коммуникативной, личностной.

### Личностные учебные действия:

Личностные учебные действия представлены следующими умениями: гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны; понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений о этических нормах и правилах поведения в современном обществе.

### Коммуникативные учебные действия:

Коммуникативные учебные действия включают: вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его; использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

### Регулятивные учебные действия:

Регулятивные учебные действия представлены умениями: слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения,

аргументировать свою позицию; дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учетом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый – незнакомый и т.) использовать разные виды письма для решения жизненно значимых задач; Использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

#### Познавательные учебные действия:

Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; использование в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

### **II.3. Содержание учебного предмета.**

#### **Повторение.**

Предложение простое и сложное. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом *и*, союзами *а*, *но*. Сложное предложение с союзами *и*, *а*, *но*.

#### **Слово.**

Состав слова. Приставка, корень, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными *о* и *е*.

#### **Части речи.**

**Имя существительное.** Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и во множественном числе.

**Имя прилагательное.** Значение имени прилагательного в речи. Согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

**Местоимения.** Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.

**Глагол.** Понятие о глаголе. Изменение глаголов по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам. Неопределенная частица *не* с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончания глаголов 2 лица *-шь*, *-шься*.



Изменение глаголов в прошедшем по родам и числам.  
Глаголы на *-ся (-сь)*.

### ***Предложение***

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов.

Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами *и, а, но* со сложными предложениями с теми же союзами.

Сложные предложения со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что*. Постановка знаков препинания перед этими словами.

### ***Связная речь***

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий. Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями).

Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, трактической деятельности, на основе имеющихся знаний.

Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»).

Отзыв о прочитанной книге.

Деловое письмо; заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), автобиография, анкета, доверенность, расписка.

***Повторение пройденного за год.***

### ***Словарь***

Антракт, аппарат, бассейн, беречь, бригада, бутерброд, велосипед, гардероб, гастроном, государство, делегат, документ, кабинет, километр, лекарство, литература, манекен, мастер, масштаб, материк, милиция, монтаж, мороженое, мотор, насекомое, население, независимость, паспорт, патриот, планета, платформа, почерк, почтальон, программа, продавец, процент, революция, республика, рецепт, Россия, сантиметр, слесарь, спектакль, стадион, стеречь, температура, токарь, тренер, тренировать, тротуар, универмаг, хирург, хозяйство, центнер, чемодан, экзамен, электричество.

## III.2. Список литературных источников

### Основная литература

1. Примерная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
2. Галунчикова, Н. Г., Якубовская, Э. В. «Русский язык». Учебник для 7 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Н. Г. Галунчикова, Э. В. Якубовская. – М. : Просвещение, 2020. – 287 с.
3. Аксенова, А. К. Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе / А. К. Аксенова. – М. : ВЛАДОС, 2004.

### Дополнительная литература

1. Аксенова, А. К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / А. К. Аксенова. – М. : Просвещение, 2002. – 144 с.

### III. Организационный раздел

#### III.1. Календарно-тематическое планирование по русскому языку 7 класс (136 ч. в год; 4 ч. в неделю)

№ урока	Тема урока	Кол-во часов	Предметные результаты	Личностные результаты	Дата
<b>I четверть – 36 часов</b>					
1.	<b>Повторение.</b> Простое предложение.	1	Уметь строить простые предложения.	1. Формирование чувства гордости за свою Родину.  2. Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.  3. Формирование уважительного отношения к иному	1.09
2.	Простое предложение с однородными членами.	1	Уметь находить предложения с однородными членами.		3.09
3.	Однородные члены предложения без союзов, с союзами «и», «а», «но».	1	Уметь правильно ставить знаки препинания.		5.09
4.	Сложные предложения с союзами «и», «а», «но».	2	Находить сложные предложения, правильно ставить знаки препинания.		7,8.09
5.	Контрольный диктант «Осенью»	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		15.09
6.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.		17.09
7.	<b>Слово. Состав слова.</b> Корень.	1	Уметь находить в словах корень.		19.09
8.	Приставка.	1	Уметь выделять приставку в слове.		22.09
9.	Суффикс.	1	Уметь выделять суффикс в слове.		24.09
10.	Окончание.	1	Уметь выделять окончание в слове.		26.09
11.	Повторение по теме «Состав слова».	1	Уметь выделять части слова.		28.09
12.	Безударные гласные в корне.	2	Уметь проверять написание безударных гласных.		30.09
13.	Звонкие и глухие согласные в корне.	1	Уметь проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных.		01.10

14.	Непроизносимые согласные в корне.	1	Дать понятие непроизносимых согласных в корне; учить находить проверочные слова.	мнению истории и культуре других народов.	28.09
15.	Закрепление по теме «Правила правописания корня слов».	1	Закреплять умение проверять безударные гласные в корне.		29.09
16.	Гласные и согласные в приставках.	1	Учить правописанию приставок.		1.10
17.	Разделительный твёрдый знак после приставок.	1	Учить писать Ъ после приставок.		3.10
18.	Приставка и предлог.	1	Учить различать приставку и предлог по их значению.		5.10
19.	Закрепление по теме «Правописание приставок».	1	Закрепить знания о правописании приставок.		6.10
20.	Сложные слова.	1	Учить правописанию сложных слов.		8.10
21.	Контрольный диктант «Лес осенью».	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		20.10
22.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.		22.10
23.	<b>Части речи. Имя существительное.</b> Имя существительное как часть речи.	1	Дать понятие о существительном как части речи.		10.10
24.	Имена существительные собственные и нарицательные.	1	Формировать умение отличать собственные и нарицательные имена существительные.		12.10
25.	Склонение имён существительных в ед.числе.	1	Уметь изменять существительные по числам.		13.10
26.	Правописание имен существительных 1 склонения.	1	Учить правописанию имен существительных 1 скл.		15.10
27.	Правописание имен существительных 2 склонения.	1	Учить правописанию имен существительных 2 скл.		17.10
28.	Правописание имен существительных 3 склонения.	1	Учить правописанию имен существительных 3 скл.		19.10
29.	Закрепление по теме «Склонение имен существительных в ед.числе».	1	Обобщить знания учащихся об имени существительном.		24.10

**II четверть – 28 часов**

1.	Склонение имен существительных во множественном числе.	3	Уметь склонять имена существительные во множественном числе.	1. Формирование чувства гордости за свою Родину.	9, 10, 12. 11
2.	Повторение по теме «Имя существительное».	3	Уметь применять полученные знания на практике.		14, 16, 17. 11
3.	Контрольный диктант «Ласточки»	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		24. 11
4.	Работа над ошибками.	1	Уметь анализировать ошибки.		26. 11
5.	<b>Имя прилагательное.</b>	3	Уметь находить имена		19, 21, 23. 11

	Имя прилагательное как часть речи.		прилагательные в тексте.		
6.	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода.	4	Уметь склонять имена прилагательные мужского и среднего рода.	2. Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.	28, 30. 11. 1, 3. 12
7.	Склонение имен прилагательных женского рода.	3	Уметь склонять имена прилагательные женского рода.		5, 7, 8. 12
8.	Повторение по теме: «Склонение имен существительных единственного числа».	2	Уметь применять полученные знания на практике.		10, 12. 12

10.	Изменение глаголов по временам.	4	Уметь дифференцировать глаголы по временам.		4, 6, 8, 9. 02
11.	Изменение глаголов по числам.	2	Уметь дифференцировать глаголы по числам.		11, 13. 02
12.	Изменение глаголов по родам и числам.	3	Уметь дифференцировать глаголы по родам и числам.		15, 16, 18. 02
13.	«Не» с глаголами.	2	Знать правописание частицы <i>не</i> с глаголами.		20, 22. 02
14.	Изменение глаголов по лицам.	1	Уметь дифференцировать глаголы по лицам.		1. 03
15.	1-е лицо глаголов.	1	Уметь определять лицо глаголов в тексте, подставляя соответствующие местоимения.		2. 03
16.	2-е лицо глаголов.	1	Уметь определять лицо глаголов в тексте, подставляя соответствующие местоимения.		4. 03
17.	3-е лицо глаголов.	1	Уметь определять лицо глаголов в тексте, подставляя соответствующие местоимения.		6. 03
18.	Контрольный диктант	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		16. 03
19.	Работа над ошибками.	1	Уметь анализировать ошибки.		18. 03



20.	Правописание личных окончаний глаголов во 2-м лице единственного числа.	2	Уметь находить в тексте глаголы 2-го лица ед.ч.		9,11.03
21.	Правописание окончаний глаголов в 3-м лице.	3	Уметь находить в тексте глаголы 3-го лица.		13,15,20.03
22.	Повторение по теме: «Глагол».	2	Уметь применять полученные знания на практике.		22,23.03

#### IV четверть – 32 часа

№ урока	Тема урока	Кол-во часов	Предметные результаты	Личностные результаты	Дата
1.	<b>Повторение. Предложение.</b> Простое и сложное предложение.	2	Уметь строить простые и сложные предложения.	1. Формирование чувства гордости за свою Родину.  2. Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.	5, 6. 04
2.	Простое предложение с однородными членами.	3	Уметь находить в предложении однородные члены.		8, 10, 12. 04
3.	Однородные члены предложения с повторяющимся союзом «и».	3	Уметь находить в предложении однородные члены, правильно ставить знаки препинания.		13, 15, 17. 04
4.	Закрепление по теме: «Простое предложение».	1	Уметь применять полученные знания на практике.		19. 04
5.	Сложное предложение.	2	Уметь строить сложные предложения, разбирать их.		20, 22. 04



6.	Обращение.	2	Уметь строить и разбирать предложения с обращением.	3. Формирование уважительного отношения к иному мнению истории и культуре других народов.	4, 6.05
7.	Повторение. Предложение.	2	Уметь применять полученные знания на практике.		24, 26.04
8.	Контрольный диктант.	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		27.04
9.	Работа над ошибками.	1	Уметь анализировать ошибки.		29.04
10.	Правописание гласных и согласных в корне.	2	Знать правописание гласных и согласных в корне.		8, 11.05
11.	Повторение. Части речи.	1	Знать и различать части речи.		13.05
12.	Правописание падежных окончаний имен существительных.	3	Уметь дифференцировать падежные окончания имен существительных.		15, 17, 22.05
13.	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.	1	Уметь различать падежные окончания имен прилагательных.		24.05
14.	Склонение личных местоимений.	1	Уметь склонять личные местоимения.		25.05
15.	Итоговый контрольный диктант.	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		18.05
16.	Работа над ошибками.	1	Уметь анализировать ошибки.		20.05
17.	Повторение. Правописание глаголов.	2	Уметь правильно писать глаголы.		27, 29.05

18.	Простое предложение. Повторение.	1	Уметь строить простые предложения.		2019
19.	Сложное предложение. Повторение.	1	Уметь строить сложные предложения, разбирать их.		2019
20.	Итоговый урок.	1			2019

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Республики Мордовия «Саранская общеобразовательная школа  
для детей с ограниченными возможностями здоровья»

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. директора школы

\_\_\_\_\_ Ашутова Л.А.

«01» сентября 2023 г.

**Рабочая программа**  
**учителя русского языка Смирновой И.А.**  
**по учебному предмету «Русский язык 8 класс»**  
**2023-2024 учебный год**

**Саранск 2023**

# Содержание

## **Введение**

### **I. Целевой раздел**

I. Пояснительная записка

### **II. Содержательный раздел**

II.1. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

II.2. Базовые учебные действия

II.3. Содержание учебного предмета

### **III. Организационный раздел**

III.1 Календарно-тематическое планирование

III.2 Список литературных источников

## I. Целевой раздел

### I.1. Пояснительная записка

Рабочая программа по русскому языку составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и ориентирована на использование следующего учебника Галунчикова, Н. Г., Якубовская, Э. В. «Русский язык». Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, Москва «Просвещение, 2023.

В ходе реализации программы по русскому языку в 8 классе ставятся цели и задачи.

**Главная цель обучения** русскому языку состоит в том, чтобы обеспечить языковое развитие учащихся, помочь им овладеть речевой деятельностью: сформировать умения и навыки грамотного письма, рационального чтения, полноценного восприятия звучащей речи, научить их свободно, правильно говорить и писать на родном языке, пользоваться им в жизни, как основным средством общения.

В школе для детей с интеллектуальными нарушениями в старших (5 - 9) классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

#### **Учащиеся должны:**

- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Специальная задача коррекции речи и мышления умственно отсталых школьников является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

**Грамматика и правописание.** В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

**Звуки и буквы.** В 5-9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

**Слово.** С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова,

словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

**Части речи** изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

**Предложение.** Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

**Связная речь.** Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию во 2-4 классах. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 5-9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки **делового письма**. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

**Графические навыки** у учащихся формируются главным образом во 2-4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

В соответствии с учебным планом ГБОУ «Саранская общеобразовательная школа для детей с ОВЗ» на изучение русского языка в 8 классе отводится 4 часа в неделю, 136 часов в год.

## II. Содержательный раздел

### II.1. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Освоение обучающимися программы по русскому языку предполагает достижение двух видов результатов: *личностных и предметных*.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит *личностным* результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

Личностные результаты освоения русского языка как учебного предмета включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения программы по русскому языку в 8 классе относятся:

- 1) формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 7) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 8) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

*Предметные результаты* освоения русского языка в 8 классе.

АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства учащихся класса.

Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов по русскому языку на конец обучения в 8 классе.

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;

- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

#### Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;



- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

## **II.2. Базовые учебные действия**

Базовые учебные действия — это элементарные и необходимые единицы учебной деятельности, формирование которых обеспечивает овладение содержанием образования обучающимися с умственной отсталостью. БУД обеспечивают становление учебной деятельности ребенка с умственной отсталостью в основных ее составляющих: познавательной, регулятивной, коммуникативной, личностной.

### Личностные учебные действия:

Личностные учебные действия представлены следующими умениями: гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны; понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений о этических нормах и правилах поведения в современном обществе.

### Коммуникативные учебные действия:

Коммуникативные учебные действия включают: вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его; использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

### Регулятивные учебные действия:

Регулятивные учебные действия представлены умениями: слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность

существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию; дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учетом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый – незнакомый и т.) использовать разные виды письма для решения жизненно значимых задач; Использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

#### Познавательные учебные действия:

Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; использование в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

### **II.3. Содержание учебного предмета.**

#### **Повторение.**

Предложение. Понятие. Предложение простое и сложное. Сложное предложение с союзами и, а, но и без них.

Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Объяснительная записка.

#### **Состав слова.**

Состав слова. Однокоренные слова. Части слова: приставка, корень, суффикс, окончание.

Правописание ударных и безударных гласных. Правописание звонких и глухих согласных. Правописание непроизносимых согласных. Гласные и согласные в приставках. Приставка и предлог. Сложные слова. Развитие речи. Автобиография.

#### **Части речи.**

Понятие о частях речи. Их разнообразие.

#### **Имя существительное.**

Имя существительное как часть речи. Имя собственное. Существительные единственного числа с шипящей на конце. Склонение имен существительных в единственном числе.

Правописание безударных падежных окончаний имен существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе.

Правописание существительных с шипящей на конце. Несклоняемые имена существительные.

#### **Имя прилагательное.**

Имя прилагательное как часть речи. Согласование прилагательных с существительными.

Родовые окончания прилагательных. Правописание безударных окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.

Правописание прилагательных на -ий, -ья, -ьи. Склонение прилагательных мужского, женского и среднего рода на -ий, -ья, -ье. Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи.

### **Личные местоимения.**

Личные местоимения как часть речи. Лицо и число местоимений. Местоимение 3 лица единственного числа. Склонение местоимений 1, 2 и 3 лица. Правописание местоимений с предлогами.

Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Заявление.

### **Глагол.**

Глагол как часть речи. Понятие. Значение в речи. Неопределенная форма глагола. Правописание шипящих на конце слова. Изменение глаголов по временам. Прошедшее время глагола. Род и число. Не с глаголами. Изменение глаголов по лицам и числам. Правописание глаголов 2 лица ед. числа. Правописание глаголов 3 лица на -тся и -ться.

Спряжение глаголов. Понятие. Личные окончания глаголов I и II спряжения. Правописание ударных и безударных личных окончаний глаголов. Определение спряжения глагола по окончанию.

Правописание безударных личных окончаний глаголов II спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов I спряжения. Распознавание спряжений глагола по неопределенной форме.

### **Предложение.**

Предложение. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение нераспространенное и распространенное. Главные члены предложения нераспространенные и распространенные. Запятая при однородных членах предложения. Однородные члены предложения с союзами и без них. Однородные члены предложения нераспространенные и распространенные.

Обращение. Понятие. Знаки препинания при обращении.

Виды предложений по интонации. Знаки препинания. Сложное предложение. Понятие. Сложное предложение с союзами и, а, но. Различие сложного предложения с союзом И и однородных членов предложения, связанных союзом И. Сложное предложение с союзными словами. Знаки препинания.

Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Объявление.

### **Повторение.**

Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание безударных гласных, парных и непроизносимых согласных в корне слова.

Правописание безударных окончаний разных частей речи.

### **Словарь (44 слова).**

Работа со словарными словами ведется в процессе изучения всего программного материала по русскому языку.

Абонемент, аэродром, бандероль, бюллетень, галантерея, гарнитур, гражданин, демократия, демонстрация, искусство, капитализм, кафе, квалификация, квитанция, клиент, коловорот, конституция, континент, кулинария, национальность, образование, операция, отчество, парашют,

пациент, пианино, почтамт, промышленность, радиоприемник, регистратура, рентген, санаторий, секретарь, телеграф, территория, типография, фестиваль, фойе, швея, экскаватор, экспедиция, элеватор, электростанция, эскалатор.

### III. Организационный раздел

#### III.1. Календарно-тематическое планирование по русскому языку 8 класс (136 ч. в год; 4 ч. в неделю)

<i>№ урока</i>	<i>Тема урока</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Предметные результаты</i>	<i>Личностные результаты</i>	<i>Дата</i>
<b>I четверть – 33 часа</b>					
1.	<b>1.Повторение</b> Предложение.	1	Уметь строить простое предложение.	1. Формирование чувства гордости за свою Родину.  2. Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.	
2.	Предложение простое и сложное.	1	Уметь различать простое и сложное предложение.		
3.	Составление сложных предложений	1	Уметь составлять сложные предложения		
4.	<b>Однородные члены предложения.</b> Выделение однородных членов из предложения	1	Уметь находить однородные члены в предложениях		
5.	Использование однородных членов в предложении	1	Уметь использовать однородные члены в предложении		
6.	<b>Обращение.</b> Знаки препинания при обращении	1	Уметь расставлять знаки препинания в предложении с обращениями		
7.	Использование обращений в предложении	1	Уметь использовать обращения в предложении		
8.	Диктант по теме: «Предложение» – «Русский лес».	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		

9.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.	3. Формирование уважительного отношения к иному мнению истории и культуре других народов	
10.	Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Адрес.	1	Уметь оформлять адрес		
11.	<b>Состав слова. Текст</b> Корень. Однокоренные слова.	1	Уметь находить в словах общий корень.		
12.	Приставка, суффикс, окончание.	1	Уметь находить в словах приставку, суффикс, окончание.		
13.	Разбор слов по составу	1	Уметь разбирать слова по составу.		
14.	<b>Правописание гласных и согласных в корне и приставке.</b> Проверка орфограмм в корне	1	Уметь проверять орфограммы в слове		
15.	Нахождение орфограмм в корне и приставке	1	Уметь находить орфограммы в корне и приставке		
16.	Правописание приставок	1	Уметь правильно записывать приставки в словах		
17.	Орфограммы в корне и приставке	1	Уметь правильно использовать орфограммы в корне и приставке		
18.	Текст. Составление плана текста.	1	Уметь работать с текстом, составлять план		
19.	<b>Сложные слова.</b> Сложные слова с соединительными гласными <i>о,е</i>	1	Учить правописанию сложных слов.		

20.	Сложные слова без соединительной гласной.	1	Учить правописанию сложных слов.		
21.	Сложные слова с соединительной гласной и без неё	1	Учить правописанию сложных слов.		
22.	Деловое письмо. Поздравление.	1	Уметь писать поздравление.		
23.	<b>Части речи. Текст</b> Различение частей речи	1	Уметь различать части речи.		
24.	<b>Существительное.</b> Значение существительных в речи.	1	Знать значение существительных в речи.		
25.	Существительные, близкие по значению	1	Уметь находить существительные, близкие по значению		
26.	Род, число и падеж существительных	1	Уметь определять род, число и падеж существительных		
27.	<b>Склонение существительных в единственном числе.</b> Определение склонения существительных	1	Уметь изменять существительные по падежам.		
28.	Ударные и безударные окончания существительных	1	Учить правописанию безударных падежных окончаний имен существительных		
29.	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения	1	Уметь правильно писать падежные окончания существительных 1-го склонения		

30.	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения	1	Уметь правильно писать падежные окончания существительных 2-го склонения		
31.	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения	1	Уметь правильно писать падежные окончания существительных 3-го склонения		
32.	Контрольный диктант по теме «Состав слова».	1	Уметь применять полученные знания.		
33.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.		

**II четверть – 28 часов**

1.	<b>Прилагательное.</b> Значение прилагательных в речи.	1	Знать значение прилагательных в речи.	1. Формирование чувства гордости за	07.11
----	--	---	---------------------------------------	-------------------------------------	-------



2.	Прилагательные, близкие по значению	1	Уметь находить прилагательные, близкие по значению	свою Родину. 2.Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения. 3.Формирование уважительного отношения к иному мнению истории и культуре других народов	09.11
3.	Словосочетания с прилагательными	1	Уметь составлять словосочетания с прилагательными		10.11
4.	Род и число прилагательных	1	Уметь определять род и число прилагательных		13.11
5.	<b>Склонение прилагательных в единственном числе.</b> Изменение окончаний прилагательных по вопросам	1	Знать правописание безударных окончаний прилагательных в ед. числе		14.11
6.	Постановка вопросов к прилагательным	1	Уметь ставить вопрос к прилагательным		16.11
7.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	1	Уметь склонять прилагательные в единственном числе		17.11
8.	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста	1	Уметь подбирать примеры для подкрепления основной мысли текста		20.11
9.	<b>Склонение прилагательных во множественном числе.</b> Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе	1	уметь выделять словосочетания с прилагательными во множественном числе		21.11
10.	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам	1	Уметь склонять прилагательные во множественном числе		23.11

11.	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе	1	Уметь ставить вопрос к прилагательным во множественном числе		24.11
12.	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	1	Уметь правильно писать падежные окончания прилагательных во множественном числе		27.11
13.	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	1	Закрепить полученные знания		28.11
14.	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	Закрепить полученные знания		30.11
15.	Деловое письмо. Записка	1	Уметь работать с деловыми бумагами		01.12
16.	Диктант по теме: «Имя прилагательное как часть речи» – «Признаки ноября».	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		04.12
17.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.		05.12
18.	<b>Местоимения.</b> Значение местоимений в речи.	1	Знать значение местоимений в речи.		07.12
19.	Различение местоимений по лицам и числам	1	Знать лицо и число местоимений.		08.12
20.	<b>Склонение личных местоимений.</b> Наблюдение за склонением местоимения 1-го	1	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении		11.12

	лица единственного числа ( <b>я</b> )			
21.	Склонение местоимений 1 лица единственного числа.	1	Уметь склонять местоимения 1 лица единственного числа.	12.12
22.	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа ( <b>мы</b> )	1	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении	14.12
23.	Склонение местоимений 1 лица множественного числа	1	Уметь склонять местоимения 1 лица множественного числа.	15.12
24.	Склонение местоимений 1 лица единственного и множественного числа ( <b>я, мы</b> )	1	Уметь склонять местоимения 1 лица единственного и множественного числа.	18.12
25.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа ( <b>ты</b> )	1	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении	19.12
26.	Склонение местоимений 2 лица единственного числа.	1	Уметь склонять местоимения 2 лица единственного числа.	21.12
27.	Повторение по теме «Местоимение»	1		22.12
28.	Контрольный диктант за II четверть «Зимний лес».	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.	25.12
29.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.	26.12

**III четверть – 41 час**

<i>№ урока</i>	<i>Тема урока</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Предметные результаты</i>	<i>Личностные результаты</i>	<i>Дата</i>
1.	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа ( <b>вы</b> )	1	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении	1.Формирование чувства гордости за свою Родину  2.Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.	
2.	Склонение местоимений 2 лица множественного числа	1	Уметь склонять местоимения 2 лица множественного числа		
3.	Склонение местоимений 2 лица единственного и множественного числа ( <b>ты, вы</b> )	1	Уметь склонять местоимения 2 лица единственного и множественного числа.		
4.	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица единственного числа ( <b>он, она, оно</b> )	1	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении		
5.	Склонение местоимений 3 лица единственного числа.	1	Уметь склонять местоимения 2 лица единственного числа.		
6.	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа ( <b>они</b> )	1	Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении		
7.	Склонение местоимений 3 лица множественного числа	1	Уметь склонять местоимения 2 лица множественного числа		
8.	Склонение местоимений 3 лица единственного и множественного числа ( <b>он, она, оно, они</b> )	1	Уметь склонять местоимения 2 лица единственного и множественного числа.		

9.	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1	Закрепить полученные знания	3.Формирование уважительного отношения к иному мнению истории и культуре других народов	
10.	Деловое письмо. Письмо.	1	Уметь работать с деловыми бумагами		
11.	Диктант по теме» Местоимения»	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		
12.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.		
13.	<b>Глагол.</b> Значение глагола в речи.	1	Знать значение глагола в речи.		
14.	Глаголы, близкие по значению.	1	Уметь находить глаголы, близкие по значению.		
15.	Частица <i>не</i> с глаголами.	1	Уметь правильно писать частицу <i>не</i> с глаголами.		
16.	Неопределенная форма глагола.	1	Уметь находить в тексте глаголы неопределенной формы, определять их по вопросам.		
17.	Изменение глаголов по временам и числам	1	Уметь дифференцировать глаголы по вопросам и времени действия.		
18.	<b>Изменение глаголов по лицам.</b> Знакомство с глаголами 1 лица	1	Познакомить с понятием лица глаголов.		
19.	Постановка вопросов к глаголам 1 лица.	1	Уметь ставить вопрос к глаголам 1 лица.		
20.	Употребление глаголов в 1 лице единственного и множественного числа	1	Уметь употреблять глаголы в 1 лице единственного и множественного числа		

21.	Знакомство с глаголами 2 лица.	1	Познакомить с глаголами 2 лица.		
22.	Постановка вопросов к глаголам 2 лица.	1	Уметь ставить вопрос к глаголам 2 лица.		
23.	Правописание глаголов 2 лица единственного числа.	1	Уметь находить в тексте глаголы 2-го лица ед.числа и писать их в соответствии с правилом.		
24.	Употребление глаголов во 2 лице единственного и множественного числа	1	Уметь употреблять глаголы во 2 лице единственного и множественного числа		
25.	Знакомство с глаголами 3 лица.	1	Познакомить с глаголами 3 лица.		
26.	Постановка вопросов к глаголам 3 лица.	1	Уметь ставить вопрос к глаголам 3 лица.		
27.	Употребление глаголов в 3 лице единственного и множественного числа	1	Уметь употреблять глаголы в 3 лице единственного и множественного числа		
28.	Правописание глаголов, которые заканчиваются на <b>-тся</b> и <b>-ться</b> .	1	Уметь различать глаголы по вопросам и правильно их писать.		
29.	Различение глаголов по лицам и числам	1	Уметь различать глаголы по лицам и числам		
30.	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1	Уметь применять полученные знания и умения на практике.		
31.	Деловое письмо. Объявление.	1	Уметь работать с деловыми бумагами		

32.	<b>Наречие.</b> Наречие как часть речи.	1	Познакомить с новой частью речи – наречием.		
33.	Наречие – неизменяемая часть речи	1	Сделать коллективный вывод о том, что наречие - неизменяемая часть речи,		
34.	Значение наречий в речи	1	Знать значение наречий в речи		
35.	Образование наречий от прилагательных	1	Учиться подбирать к названиям действий их признаки, уметь образовывать наречия от прилагательных		
36.	Наречия, противоположные и близкие по значению	1	уметь составлять пары из наречий, противоположных по значению, и наречий, близких по значению		
37.	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		
38.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.		
39.	<b>Наречия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда?</b> Наречия, отвечающие на вопрос как?	1	Уметь подбирать наречия, отвечающие на вопрос как?		
40.	Наречия, отвечающие на вопрос где?	1	Уметь подбирать наречия, отвечающие на вопрос где?		
41.	Наречия, отвечающие на вопрос когда?	1	Уметь подбирать наречия, отвечающие на вопрос когда?		

IV четверть – 32 часа

<i>№ урока</i>	<i>Тема урока</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Предметные результаты</i>	<i>Личностные результаты</i>	<i>Дата</i>
1.	Наречия, отвечающие на вопросы <i>куда, откуда?</i>	1	Уметь подбирать наречия, отвечающие на вопрос <i>куда, откуда?</i>	1.Формирование чувства гордости за свою Родину.  2.Принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения.	
2.	Постановка вопросов к наречиям.	1	Уметь ставить вопрос к наречиям		
3.	Подбор наречий с опорой на вопросы.	1	Уметь подбирать наречия с опорой на вопросы		
4.	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2	Уметь применять полученные знания и умения на практике.		
5.	Деловое письмо. Объяснительная записка.	1	Уметь правильно оформлять объяснительную записку		
6.	<b>Предложение. Текст</b> <b>Простое предложение.</b> Простое предложение с однородными членами	1	Обобщить знания о простых предложениях с однородными членами		
7.	Распространение предложений однородными членами.	1	Уметь составлять и распространять предложения.		
8.	<b>Сложное предложение.</b> Сложное предложение без союзов.	1	Уметь составлять сложные предложения из простых предложений		
9.	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но.</i>	1	Уметь ставить запятые между частями сложного предложения		



10.	Составление сложных предложений с союзами <b>и, а, но</b> .	1	Уметь составлять сложные предложения с союзами <b>и, а, но</b>	3.Формирование уважительного отношения к иному мнению истории и культуре других народов.	
11.	Сравнение простых и сложных предложений.	1	Уметь различать простые и сложные предложения.		
12.	Распространение простых и сложных предложений.	1	Уметь распространять простые и сложные предложения однородными членами		
13.	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1	Уметь применять полученные знания и умения на практике.		
14.	Диктант по теме «Предложение».	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		
15.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.		
16.	Деловое письмо. Заявление.	1	Научиться заполнять бланк заявления		
17.	<b>Повторение.</b> Состав слова.	1	Уметь разбирать слова по составу		
18.	Существительное.	2	Уметь выделять из текста существительные и менять их форму		
19.	Прилагательное.	2	Уметь выделять из текста прилагательные и менять их форму		
20.	Местоимение.	1	Уметь находить в тексте местоимения и склонять их		

21.	Глагол.	2	Уметь находить в тексте глаголы		
22.	Наречие.	2	Уметь находить в тексте наречия, учиться подбирать к названиям действий их признаки		
23.	Предложение.	2	Уметь различать простые и сложные предложения.		
24.	Итоговый контрольный диктант.	1	Проверка и оценка знаний и умений учащихся.		
25.	Работа над ошибками.	1	Анализ ошибок допущенных в диктанте.		
26.	Деловое письмо. Расписка.	1	Уметь работать с деловыми бумагами		

## **III.2. Список литературных источников**

### **Основная литература**

1. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. N 1026
2. Галунчикова, Н. Г., Якубовская, Э. В. «Русский язык». Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, Москва «Просвещение, 2023. – 287 с.
3. Аксенова, А. К. Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе / А. К. Аксенова. – М. : ВЛАДОС, 2004.

### **Дополнительная литература**

1. Аксенова, А. К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / А. К. Аксенова. – М. : Просвещение, 2002. – 144 с.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Республики Мордовия «Саранская общеобразовательная школа  
для детей с ограниченными возможностями здоровья»

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о.директора школы

\_\_\_\_\_ Ашутова Л.А.

«01» сентября 2023 г.

**Рабочая программа**  
**учителя русского языка Смирновой И.А.**  
**по учебному предмету «Русский язык 9 класс»**  
**2023-2024 учебный год**

**Саранск 2023**

# Содержание

## **Введение**

### **I. Целевой раздел**

I. Пояснительная записка

### **II. Содержательный раздел**

II.1. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

II.2. Базовые учебные действия

II.3. Содержание учебного предмета

### **III. Организационный раздел**

III.1. Календарно-тематическое планирование

III.2. Список литературных источников

## **I. Целевой раздел**

### **I.1. Пояснительная записка**

Рабочая программа по русскому языку составлена на основе Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Галунчикова, Н. Г., Якубовская, Э. В. «Русский язык». Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Н. Г. Галунчикова, Э. В. Якубовская. – М. : Просвещение, 2011

В ходе реализации программы по русскому языку в 9 классе ставятся следующие цели и задачи.

**Главная цель обучения** русскому языку состоит в том, чтобы обеспечить языковое развитие учащихся, помочь им овладеть речевой деятельностью: сформировать умения и навыки грамотного письма, рационального чтения, полноценного восприятия звучащей речи, научить их свободно, правильно говорить и писать на родном языке, пользоваться им в жизни, как основным средством общения.

В школе для детей с интеллектуальными нарушениями в старших (5-9) классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

#### **Учащиеся должны:**

- получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
- научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Специальная задача коррекции речи и мышления умственно отсталых школьников является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

**Грамматика и правописание.** В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

**Звуки и буквы.** В 5-9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

**Слово.** С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

**Части речи** изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

**Предложение.** Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения

разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

**Связная речь.** Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию во 2-4 классах. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся 5-9 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В этих же классах школьникам прививаются навыки **делового письма**. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

**Графические навыки** у учащихся формируются главным образом во 2-4 классах, хотя внимание к четкому и аккуратному письму должно иметь место и в старших классах.

В соответствии с учебным планом ГБОУ «Саранская общеобразовательная школа для детей с ОВЗ» на изучение русского языка в 9 классе отводится 4 часа в неделю, 136 часов в год.



## II. Содержательный раздел

### II.1. Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета

Освоение обучающимися программы по русскому языку предполагает достижение двух видов результатов: *личностных и предметных*.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит *личностным* результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

Личностные результаты освоения русского языка как учебного предмета включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения программы по русскому языку в 9 классе относятся:

- 1) формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 7) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 8) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни,

работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

*Предметные результаты освоения русского языка в 9 классе.*

Данная программа по русскому языку определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства учащихся класса.

Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов по русскому языку на конец обучения в 9 классе.

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- представления о грамматических разрядах слов;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- различение предложений, разных по интонации;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);

- участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;

- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
- отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

## **II.2. Базовые учебные действия**

Базовые учебные действия — это элементарные и необходимые единицы учебной деятельности, формирование которых обеспечивает овладение содержанием образования обучающимися с умственной отсталостью. БУД обеспечивают становление учебной деятельности ребенка с умственной отсталостью в основных ее составляющих: познавательной, регулятивной, коммуникативной, личностной.

### Личностные учебные действия:

Личностные учебные действия представлены следующими умениями: гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; бережно относиться к культурно-историческому наследию родного края и страны; понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений о этических нормах и правилах поведения в современном обществе.

### Коммуникативные учебные действия:

Коммуникативные учебные действия включают: вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его; использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

### Регулятивные учебные действия:

Регулятивные учебные действия представлены умениями: слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию; дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учетом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый – незнакомый и т.) использовать разные виды письма для решения жизненно значимых задач; Использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

### Познавательные учебные действия:

Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; использование в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

### **II.3. Содержание учебного предмета.**

#### **Повторение (5 часов).**

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами *и, а, но*, со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что*.

#### **Звуки и буквы (10 часов).**

Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой *ь*. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы *е, ё, ю, я* в начале слова. Разделительные *ь* и *ъ* знаки. Количество звуков и букв в слове.

#### **Слово (93 часа).**

#### **Состав слова (15 часов).**

Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения. Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: *без-* (*бес-*), *воз-* (*вос-*), *из-* (*ис-*), *раз-* (*рас-*). Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращённые слова.

#### **Имя существительное (10 часов).**

Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имён существительных. Несклоняемые имена существительные.

### **Имя прилагательное (10 часов).**

Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.

### **Личные местоимения (10 часов).**

Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

### **Глагол (20 часов).**

Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголы с *-ться* и *-тся*. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Частица *не* с глаголами.

Увеличение количества часов по теме «Глагол» связано с большим объемом изучаемого материала, предусмотренного программой, и трудностью усвоения данной темы учащимися.

### **Наречие (10 часов).**

Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с *о* и *а* на конце.

### **Имя числительное (13 часов).**

Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20, 30; от 50 до 80 и от 500 до 900, 200, 300, 400, 90.

### **Части речи (5 часов).**

Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

### **Предложение (20 часов).**

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами *и, а, но* и без союзов, предложения со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что*.

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Увеличение количества часов по теме «Предложение» связано с затруднениями учащихся при построении простых предложений с распространёнными однородными членами, сложных предложений с союзными словами, предложений с прямой речью и постановкой в них знаков препинания.

**Связная речь** (упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по письму и развитию речи).

Изложение.

Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.

Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

**Повторение пройденного материала за год (5 часов).**



## **III.2. Список литературных источников**

### ***Основная литература***

1. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5–9 классы: Сб.1. / под ред. В. В. Воронковой // Раздел «Русский язык» / В. В. Воронкова. – М. : Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2011. – С. 5–29.
2. Галунчикова, Н. Г., Якубовская, Э. В. «Русский язык». Учебник для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Н. Г. Галунчикова, Э. В. Якубовская. – М. : Просвещение, 2011. – 287 с.
3. Аксенова, А. К. Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе / А. К. Аксенова. – М. : ВЛАДОС, 2004.

### ***Дополнительная литература***

1. Аксенова, А. К. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / А. К. Аксенова. – М. : Просвещение, 2002. – 144 с.